|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事務局長 | 事務局  次　長 | 総務企画課　　長 | 教務学生  課　　長 | 総務主査 | 教務学生  主　　査 | 教務学生  係　　長 | 担当者 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

校舎・器具等使用願

令和　　　年　　　月　　　日

山形県公立大学法人理事長　　殿

団　体　名

担当教員　　　　　　　　　　　　　　　㊞

代　表　者

　　　　　　　　　　　学科　　　　年

下記のとおり校舎・器具を使用したいので、許可くださるようお願いいたします。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用目的 |  | |
| 使用する場所 |  | |
| 使用する器具・物品  （数量） | 例：縄跳び（3本） | |
| 日 付 又 は 期 間  利　用　時　間 | 開始 | 令和　　　　年 　　　月 　　　日（　　　） |
| 終了 | 令和　　　　年　 　　月　 　　日（　　　） |
| 開始 | 時　　 　分 |
| 終了 | 時　　　 分 |
| 人員（内学外者数） | （　　　　　名） | |
| 備　考 |  | |

※ 届出は2日前までに提出すること

※ 休日や時間外の使用の場合は担当教員の承認が必要です